OGGETTO: ACCORDO TRA IL COMUNE DI SALERANO C.SE ED IL COMUNE DI CANDIA C.SE PER LO SVOLGIMENTO DI UN CONCORSO PUBBLICO.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che nell'annualità 2023, la Dipendente dell'Ufficio Ragioneria ha rassegnato le dimissioni e che allo stato attuale il Comune di Candia Canavese risulta privo di personale dipendente in comando al suddetto ufficio;

Vista la necessità presente per il Comune di Candia Canavese di procedere alla copertura di n. 1 posto vacante in Area Amministrativa Contabile a seguito delle dimissioni della dipendente nell'annualità 2023;

Ritenuto opportuno, per i motivi legali all'organizzazione della procedura concorsuale di procedere all'accordo con il Comune di Salerano Canavese per la preparazione e lo svolgimento della suddetta procedura concorsuale;

Acquisito sulla proposta della presente deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio competente ed il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole, espresso in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

Di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di procedere con l'accordo con il Comune di Salerano Canavese per l'espletamento delle prove per il concorso pubblico per n. 2 posti in Area Amministrativa / Contabile;

Di stabilire che:

- il primo classificato in graduatoria prenderà servizio presso il Comune di Candia Canavese;
- il secondo classificato in graduatoria prenderà servizio presso il Comune di Salerano Canavese.

Di stabilire che le spese relative all'espletamento della procedura concorsuale vengono imputate in pari quota al 50% tra i due comuni.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to MOTTINO Mario Carlo Secondo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI
(art.125 D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i.)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO: l'art. 49 del D.Lgs.
18.08.2000, n.267 e s.m.i.
PARERE CONTABILE

FAVOREVOLE.
IL RESPONSABILE DI
RAGIONERIA
F.to

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. e Art. 32 L. 69/2009)

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 16/01/2024 all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 (quindici) giorni consecutivi.
Lì, 16/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'ANSELMO DOTT.SSA Anna Rita

VISTO: l'art. 49 del D.Lgs.
18.08.2000, n.267 e s.m.i.
PARERE TECNICO

FAVOREVOLE.
IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
F.to

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art.134 D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i.)

Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune per quindici giorni consecutivi ed è diventata esecutiva trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione.
Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE