



COMUNE DI CANDIA CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma 12 - C.A.P. 10010 - Tel. 011 / 98.34.645 - 98.34.400 - Fax. 011 / 98.34.583

E-mail : protocollo@comune.candia.to.it

Cod.Fisc./P.Iva 01769350016

Copia

AREA AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO (SERVIZIO AMMIN/FIN)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 129 del 08/05/2025

OGGETTO: CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA -
LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO ANNO
2024

OGGETTO: CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA - LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO ANNO 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 19 del 22.03.2011 con particolare riferimento all'art. 9, 3° comma e successivamente modificato con deliberazioni G.C. n. 47 del 06.07.2011 e G.C. n. 67 del 30.10.2014;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 27 del 30.11.2016 con particolare riferimento all'art. 2, 4° comma;

PREMESSO che:

- Con determinazione n. 165/2023 è stato nominato per il 2023-2025 il Presidente del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi di cui alla deliberazione G.C. n. 67 del 30.10.2014, nella persona della Dott.ssa TERZUOLO Anna dotata dei requisiti di competenza richiesti per l'espletamento delle correlate funzioni;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 19.03.2024 veniva approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 con l'allegato Piano piano delle performance e degli obiettivi anno 2024 con assegnazione degli obiettivi specifici della gestione ai Responsabili dei Servizi;

VISTO il verbale della Dott.ssa TERZUOLO Anna del 18.03.2024, al nostro protocollo n. 1578 del 17/04/2025, relativo:

1. alla verifica del conseguimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2024;
2. alla valutazione dei dipendenti non titolari di posizione organizzativa ai fini dell'erogazione della produttività (che non verrà pubblicato in Albo pretorio per motivi di privacy);
3. alla valutazione dell'unico dipendente titolare di posizione organizzativa (il Responsabile del Servizio Tecnico) ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato;

VISTO che la Giunta Comunale ha preso atto e fatte proprie, per quanto di competenza, le valutazioni dei dipendenti e del responsabile di posizione organizzativa relative all'anno 2024, effettuate dal Nucleo di Valutazione per il riconoscimento della produttività individuale e collettiva ai dipendenti comunali e per l'attribuzione della retribuzione di risultato al titolare di posizione organizzativa;

CONSIDERATO che:

- in data 17.12.2024 è stata sottoscritta con le OO.SS. l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo anno 2024 per la costituzione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 12.03.2024, immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2024;

- il CCDI anno 2024 è stato definitivamente sottoscritto in data 30.12.2024;
- le schede di valutazione – redatte dal Nucleo di Valutazione in composizione nella persona del Presidente e del componente: Segretario Comunale – in merito alla produttività del personale dipendente e all'indennità di risultato del dipendente incaricato di posizione organizzativa sono conservate agli atti dell'Ufficio Personale;

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere all'approvazione del prospetto riepilogativo dell'indennità di risultato per l'esercizio 2024 spettante al Responsabile del Servizio Tecnico sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente determinazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs n. 150/2009;

VISTO il D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;

RITENUTO di disporre, in applicazione delle indicate norme di Legge, l'approvazione del prospetto riepilogativo;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027;

VISTA e RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025/2027;

DATO ATTO che con la firma della presente determinazione è rilasciato anche parere di regolarità tecnica e contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

ESAMINATI gli atti del procedimento ed accertatane la regolarità;

DETERMINA

1. DI APPROVARE il verbale del Nucleo di Valutazione per l'anno 2024 del 18.03.2024, al nostro protocollo n. 1578 del 17/04/2025;
2. DI EROGARE, pertanto, l'indennità di risultato per l'anno 2024 al Responsabile del Servizio Tecnico come meglio specificato nel prospetto che si approva con il presente provvedimento e che viene depositato agli atti del Comune;

3. DI LIQUIDARE, quindi, la somma di € 2.375,00 quale indennità di risultato, oltre € 201,88 di spese IRAP ed € 565,25 di oneri riflessi, per un importo complessivo pari ad € 3.142,12;
4. DI DARE ATTO che la spesa di € 2.375,00 relativa all'indennità di risultato spettante al Responsabile del Servizio Tecnico trova imputazione come segue:
 - € 1.746,77 al capitolo PEG 1081/99, codice bilancio 01.06.1, in conto gestione competenza, E.F. 2025, del Bilancio di previsione 2025/2027 (impegno 174/2025, ex imp. 445/2024);
 - € 628,23 al capitolo PEG 1038/99 in conto gestione competenza, E.F. 2025, del Bilancio di previsione 2025/2027 (impegno 175/2025, ex imp. 446/2024);
5. DI DARE ATTO che la spesa per gli oneri riflessi e IRAP trova imputazione come segue:
 - 565,25 al capitolo PEG 1262/99 in conto gestione competenza, E.F. 2025, del Bilancio di previsione 2025/2027 (impegno 176/2025, ex imp. 447/2024);
 - 201,88 al capitolo PG 1015/2 in conto gestione competenza, E.F. 2025, del Bilancio di previsione 2025/2027 (impegno 177/2025, ex imp. 449/2024);
6. DI DARE ATTO che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario procederà all'erogazione dell'importo nelle competenze stipendiali del mese di maggio 2025;
7. DI DARE ATTO che:
 - la presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza amministrativa, è trasmessa al Responsabile dell'Albo Pretorio del Comune per la relativa pubblicazione;
 - in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, si procederà altresì alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune, sottosezione "Performance" – "Ammontare complessivo dei premi";
 - il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario: Dott.ssa D'ANSELMO Anna Rita.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA D'ANSELMO Anna Rita**

SERVIZIO FINANZIARIO

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
	2025	175	01021	101	120	1038	99	628,23
	2025	174	01061	101	560	1081	99	1.746,77
	2025	177	01081	102	70	1015	2	201,88
	2025	176	03011	101	1110	1262	99	565,25

Anno	Num.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

- Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147 bis D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)
Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.
- NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 commi 4 e 5 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i)
- Ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera A) punto 2 del D.L. 78/2009 e s.m.i., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno e' compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica

Lì 08/05/2025

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

- Per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)/ apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data
- in data 13/05/2025 in quanto priva di rilevanza contabile.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO**

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune per quindici giorni consecutivi.

Candia Canavese, lì 13/05/2025

**Il Responsabile della Pubblicazione
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO**